



PEMERINTAAN KABUPATEN SUKAMARA
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Tjilik Riwut Km. 7 Tlp. (0532), Sukamara Kode Pos 74172

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

PROGRAM:

**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN
DAERAH KABUPATEN/ KOTA**

KEGIATAN:

**PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG
URUSAN PEMERINTAH DAERAH**

SUB KEGIATAN:

**PENGADAAN GEDUNG KANTOR ATAU BANGUNAN
LAINNYA**

PEKERJAAN:

**PENGAWASAN PENATAAN HALAMAN BELAKANG
RUJAB**

LOKASI:

KABUPATEN SUKAMARA

TAHUN ANGGARAN:

2023

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

- Ruang Lingkup Pekerjaan : **Pengawasan Penataan Halaman Belakang Rujab** dengan Sumber Dana APBD Kabuapten Sukamara Tahun Anggaran 2023.
- Lokasi Pekerjaan : Lingkungan Kantor Bupati Kabupaten Sukamara.
- Jangka Waktu Pelaksanaan : Masa pelaksanaan selama 30 (Tiga Puluh) hari kalender; terhitung sejak tanggal yang tercantum dalam SPMK.
- Sumber Pendanaan : Sumber Dana APBD Kabupaten Sukamara Tahun Anggaran 2023.
- Harga Perkiraan Sendiri : Rp. **4.000.000** (Empat Juta Rupiah).
- Pekerjaan Utama : Pengawasan Penataan Halaman Belakang Rujab
- Peralatan, Material, Personil Dan Fasilitas Dari Pejabat Pembuat Komitmen : Sekretariat Daerah Kabupaten Sukamara selaku Pengguna Jasa menyediakan data-data atau fasilitas sebagai berikut:
a) Dukungan administrasi/surat-menyurat yang diperlukan guna mendukung pelaksanaan pekerjaan ini.
b) Membayar pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan progres fisik yang telah dilaksanakan.
- Tingkat Resiko Keselamatan Konstruksi : Resiko Keselamatan Konstruksi Kecil
- Output Pekerjaan : Pengawasan Penataan Halaman Belakang Rujab.
- Kriteria Kinerja Produk (Output Perfomance) : Laporan Akhir memuat secara garis besarnya harus menceritakan secara ringkas dan jelas mengenai metode pelaksanaan konstruksi, realisasi biaya pekerjaan dan perubahan-perubahan kontrak yang terjadi, lokasi-lokasi sumber material dan hasil pengujian mutu pekerjaan, personil Konsultan dan Kontraktor yang terlibat, pelaksanaan pengawasan konstruksi yang telah dilaksanakan, foto dokumentasi pada pekerjaan yang dilaksanakan oleh pihak Penyedia Jasa.
Laporan Akhir harus selesai dan harus diserahkan/disampaikan selambat-lambatnya: 30 (Tiga Puluh) Hari Kerja sejak SPMK diterbitkan sebanyak 1 (Satu) buku laporan.